Solicitud para eliminar cursos de secundaria tomados en la escuela intermedia

De acuerdo con los reglamentos del estado de Virginia, la Sección VII del Reglamento 661-2 de PWCS da permiso a los padres de los estudiantes que toman un curso con créditos de la escuela secundaria en la escuela intermedia de solicitar que la calificación sea omitida del expediente académico del estudiante y el estudiante no obtenga créditos de la escuela secundaria por tomar el curso. Las directrices y procedimientos para eliminar las calificaciones de los cursos de secundaria tomados en la escuela intermedia están disponibles contactando a la escuela de su hijo/a. Si el estudiante desea eliminar una calificación para un curso completado durante el séptimo grado - entregue esta solicitud antes del lunes después de la finalización de la sesión de la escuela de verano después del octavo grado del estudiante. Si el estudiante desea eliminar una calificación para un curso completado durante el octavo grado – entregue esta solicitud antes del lunes después de la finalización de la sesión de la escuela de verano después del noveno grado del estudiante. Las solicitudes no podrán presentarse con anterioridad a la finalización del curso. Deberá completar, imprimir, y entregar la información que se encuentra a continuación al director/a adecuado/a. Una vez recibida la solicitud, el personal escolar eliminará la nota de la asignatura designada del expediente académico del alumno.

Nombre _____ **Segundo Nombre** _____ **Apellido(s)** _____ **Sexo**

O Femenino
O Masculino

Dirección _____ **Dirección (Línea 2)** _____

Ciudad _____ **Código postal** _____

Número de identificación de estudiantes de 6 dígitos de PWCS _____ **Grado actual** _____ **Consejero/a actual** _____

Escuela secundaria a la que el estudiante piensa asistir o está asistiendo _____

Curso(s) tomado(s) en PWCS

Escuela intermedia en la que tomó el curso _____ **Curso que le gustaría eliminar** _____ **Calificación obtenida en el curso** _____

Motivos de la solicitud _____

Escuela intermedia en la que tomó el curso _____ **Curso que le gustaría eliminar** _____ **Calificación obtenida en el curso** _____

Motivos de la solicitud _____

Curso tomado fuera de PWCS

Escuela en la que se tomó el curso _____

Curso que le gustaría eliminar _____ **Calificación obtenida en el curso** _____

Motivos de la solicitud _____

Firma del padre/madre/tutor(a) _____ **Fecha** _____

* Si se completa después del octavo grado del estudiante, entregar este formulario al director/a de la escuela secundaria del estudiante.

* Si se completa después del sexto o séptimo grado del estudiante, entregar este formulario al director/a de la escuela intermedia del estudiante.